

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1. 0873-2025**

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	NICOLE KARIN SIERRA GAVIRIA
IDENTIFICACIÓN:	1.109.116.688 DE Cali
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500232168
RESERVA:	No. RPC. 4500361029
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 6.084.000 (SEIS MILLONES OCHENTA Y
CUATRO MIL PESOS MCTE)	
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.1.0873 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
 - Apoyé en las jornadas realizando las actividades en campo con el grupo a impactar en la comuna 10
2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
 - Apoyé realizando la elaboración del formato F21 y registro fotográfico en el link de evidencias

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1. 0873-2025

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a mesa de trabajo realizada en la secretaria del deporte y la recreación para recibir instrucciones sobre la manera en la que se van a desarrollar las actividades durante la contratación.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- No realicé actividades relacionadas con esta obligación

5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

- Realice la parrilla de actividades para el periodo contractual.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

- Apoyé en las jornadas realizando las actividades en campo con el grupo, Calle 76 carrera 7 T.Polideportivo Libardo Madrid (Cancha múltiple) 7 a.m.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé realizando la elaboración del formato F21 y registro fotográfico en el link de evidencias

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1. 0873-2025

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé en una mesa de trabajo virtual convocada con el propósito de recibir instrucciones detalladas sobre el procedimiento para diligenciar el formato F21 y las cuentas de cobro correspondientes a la cuota 2. Durante la sesión, se brindaron orientaciones específicas sobre los campos a completar, los requisitos exigidos y los documentos de soporte necesarios para garantizar la correcta presentación de la cuenta de cobro. Asimismo, se resolvieron dudas e inquietudes con el fin de asegurar el cumplimiento adecuado de los lineamientos establecidos por la entidad contratante.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- No realicé actividades relacionadas con esta obligación.

5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

- Realicé la actualización de la parrilla de actividades en terreno correspondiente al período contractual vigente. Este proceso incluyó la revisión y ajuste de los cronogramas de trabajo, la redistribución de recursos según las necesidades operativas y la validación de cada actividad con los responsables designados.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

-Participé activamente en las jornadas programadas, colaborando en el desarrollo de actividades de campo con el grupo asignado en la Calle 69 # 7R Bis 90, específicamente en la cancha múltiple ubicada frente al Tertuliadero, desde las 7:00 a.m.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1. 0873-2025

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé en la elaboración del formato F21, asegurándome de completar correctamente todos los campos requeridos conforme a los lineamientos establecidos. Asimismo, colaboré en la recopilación y organización del registro fotográfico correspondiente, el cual fue debidamente cargado en el enlace designado para evidencias, con el fin de respaldar visualmente las actividades realizadas

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé en la mesa de trabajo, realizada en la sala VIP de la liga de tenis, convocada por el Coordinador general del programa, para dar información sobre el diligenciamiento del informe mensual y de la inscripción de usuarios a la plataforma SIDER.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Participé activamente en el encuentro programado para la socialización del programa dirigido a la población adulta mayor, el cual se llevó a cabo con los líderes representantes de la Mesa Distrital del Adulto Mayor. Durante esta jornada, brindé apoyo logístico y operativo, colaborando en la organización del evento, la atención a los asistentes y el desarrollo de las actividades programadas

5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

-Realicé la programación del Formato F10 correspondiente a las sesiones de clase de los distintos grupos de atención del Programa "Activamente". Consiste en planificar detalladamente las sesiones de clase que se impartirán a cada uno de los grupos de atención que forman parte del Programa, utilizando el Formato F10. Dicha programación debe incluir los objetivos, contenidos, metodologías, recursos didácticos, tiempos estimados y criterios de evaluación, adaptados a las características y necesidades de cada grupo.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1. 0873-2025

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de abril de 2025

Atentamente,



NICOLE KARIN SIERRA GAVIRIA
CEDULA 1.109.116.688
CONTRATISTA